



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЦЕНТР ОБЕСПЕЧЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ  
ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ И ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ»**

---

**П Р И К А З**

14.04.2025

Владикавказ

49

**О режиме занятий обучающихся и распорядке дня работников  
Учебно-методического центра  
по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям  
Государственного казенного учреждения «Центр обеспечения  
мероприятий гражданской обороны и защиты населения»**

В соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Республики Северная Осетия-Алания от 27.12.2013 №61-РЗ «Об образовании в Республике Северная Осетия-Алания», постановлением Правительства Российской Федерации от 21.02.2022 №225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций», приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 08.04.2025 №318 «Об утверждении особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования и дополнительным профессиональным программам» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12.05.2025 №82118) приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 04.04.2025 №269 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения, и о Порядке определения учебной нагрузки указанных педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре, основаниях ее изменения и случаях установления верхнего предела указанной учебной нагрузки» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской

Федерации 06.05.2025 №82070), от 04.04.2025 №268 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения» (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 12.05.2025 №82116), в целях организации и осуществления образовательной деятельности в Учебно-методическом центре по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям (далее – УМЦ ГОЧС) Государственного казенного учреждения «Центр обеспечения мероприятий гражданской обороны и защиты населения» (далее – ГКУ «Центр»)

**п р и к а з ы в а ю :**

1. Утвердить прилагаемые локальные нормативные акты и ввести их в действие с 12 января 2026 года:

распорядок дня работников УМЦ ГОЧС ГКУ «Центр» (приложение № 1);

режим занятий слушателей факультетов «А», «Б», «Г» УМЦ ГОЧС ГКУ «Центр» (приложение № 2);

режим занятий слушателей факультета «В» УМЦ ГОЧС ГКУ «Центр» (приложение № 3);

режим занятий слушателей факультетов «А», «Б», «Г» УМЦ ГОЧС ГКУ «Центр» (приложение № 4).

3. Приказ довести до работников ГКУ «Центр» в части, их касающейся.

4. В течение 10 (десяти) дней после издания настоящего приказа разместить его на сайте ГКУ «Центр» в сети «Интернет», ответственный – начальник отдела информационных технологий Родионов И.А.

5. Признать утратившим силу приказ начальника ГКУ «Центр» от 06.09.2019 № 53.

6. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника ГКУ «Центр» Гагиева В.Д.

Начальник ГКУ «Центр»

В.Г. Адцеев

**РАСПОРЯДОК ДНЯ**  
Учебно-методического центра по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям  
Государственного казенного учреждения  
«Центр обеспечения мероприятий гражданской обороны и защиты населения»

№ п/п	Элементы внутреннего трудового распорядка УМЦ ГОЧС, режима занятий обучающихся	Продолжительность мероприятий для	
		педагогических работников	остальных работников
1.	Продолжительность рабочей недели	36 часов	40 часов
2.	<b>Начало рабочего дня</b>	<b>8.45</b>	<b>8.45</b>
3.	Подготовка к занятиям, регистрация лиц, поступающих на обучение	08.45-09.00	08.45-09.00
4.	Учебные занятия	в соответствии с режимами занятий слушателей факультетов УМЦ ГОЧС	
5.	<b>Перерыв на обед</b>	13.00-14.00	13.00-14.00
6.	Проведение занятий, консультаций, совещаний, самостоятельная подготовка, других мероприятий	14.00-16.55	14.00-17.30
7.	Проверка противопожарного состояния закреплённых помещений, отключение электроприборов, наведение порядка на рабочих местах, сдача помещений под охрану ответственными лицами	16.40-17.00	17.30-17.45
8.	<b>Окончание рабочего дня:</b>		
	- с понедельника по четверг	<b>17.00</b>	<b>17.45</b>
	- в пятницу	<b>16.45</b>	<b>17.45</b>
9.	Работа библиотеки УМЦ ГОЧС	09.00-16.40	09.00-16.40

**Примечания:**

1. При проведении выездных занятий, оказания методической помощи на договорной основе время и порядок проведения занятий, самостоятельной подготовки, консультаций определяются по согласованию с заказчиком обучения, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, телефонной и факсимильной связи.
2. Перерыв для отдыха и питания работников УМЦ ГОЧС, непосредственно участвующих в проведении занятий, оказании методической помощи, других мероприятий со слушателями УМЦ ГОЧС, организуется либо вместе с обучающимися, либо в любое другое время, свободное от проведения занятий, оказания методической помощи, других мероприятий.

**РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ**  
**факультетов «А», «Б», «Г»**  
**Учебно-методического центра по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям**  
**Государственного казенного учреждения**  
**«Центр обеспечения мероприятий гражданской обороны и защиты населения»**

№ п/п	Элементы внутреннего трудового распорядка УМЦ ГОЧС, режима занятий обучающихся	Продолжительность мероприятий:		
		слушателей	педагогических работников	остальных работников
1.	<b>Начало рабочего дня</b>		<b>8.45</b>	<b>8.45</b>
2.	Подготовка к занятиям, регистрация лиц, поступающих на обучение	08.45-09.00	08.45-09.00	08.45-09.00
3.	Учебные занятия: <b>1 час</b>	<b>09.00-09.45</b>		
	перерыв	09.45-09.50		
	<b>2 час</b>	<b>09.50-10.35</b>		
	перерыв	10.35-10.40		
	<b>3 час</b>	<b>10.40-11.25</b>		
	перерыв	11.25-11.30		
	<b>4 час</b>	<b>11.30-12.15</b>		
	перерыв	12.15-12.20		
	<b>5 час</b>	<b>12.20-13.05</b>		
	перерыв	13.05-13.10		
	<b>6 час</b>	<b>13.10-13.55</b>		
4.	<b>Перерыв на обед</b>		13.00-14.00	13.00-14.00
5.	Проведение занятий, консультаций, совещаний, самостоятельная подготовка, других мероприятий:		15.00-16.40	14.00-17.30
	<b>7 час</b>	<b>15.00-15.45</b>		
	перерыв	15.45-15.55		
	<b>8 час</b>	<b>15.55-16.40</b>		
6.	Проверка противопожарного состояния закреплённых помещений, отключение электроприборов, наведение порядка на рабочих местах, сдача помещений под охрану ответственными лицами		16.40-17.00	17.30-17.45
7.	<b>Окончание рабочего дня:</b>			
	- с понедельника по четверг		<b>17.00</b>	<b>17.45</b>
	- в пятницу		<b>16.45</b>	<b>17.45</b>
	- при проведении выездных занятий		сокращается, в зависимости от времени выезда из УМЦ	
8.	Работа библиотеки УМЦ ГОЧС	09.00-16.40	09.00-16.40	09.00-16.40

**Примечания:**

1. При проведении сдвоенных часов (пар) занятий перерыв удваивается.
2. Перерыв на обед педагогических работников, проводящих 6-ой час занятий, по решению работника, согласованному с начальником факультета, с 12.00 до 13.00 или с 14.00 до 15.00.
3. При проведении занятий на договорной основе время и порядок проведения занятий, самостоятельной подготовки, консультаций определяются по согласованию с заказчиком обучения, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, телефонной и факсимильной связи.



**РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ**  
**факультета «В»**

Учебно-методического центра по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям  
Государственного казенного учреждения  
«Центр обеспечения мероприятий гражданской обороны и защиты населения»

№ п/п	Элементы внутреннего трудового распорядка УМЦ ГОЧС, режима занятий обучающихся	Продолжительность мероприятий для:		
		слушателей	педагогических работников	остальных работников
1.	<b>Начало рабочего дня</b>		<b>8.45</b>	<b>8.45</b>
2.	Подготовка к занятиям, регистрация лиц, поступающих на обучение	08.45-09.00	08.45-09.00	08.45-09.00
3.	Учебные занятия: <b>1 час</b>	<b>09.00-09.45</b>		
	перерыв	09.45-09.50		
	<b>2 час</b>	<b>09.50-10.35</b>		
	перерыв	10.35-10.40		
	<b>3 час</b>	<b>10.40-11.25</b>		
	перерыв	11.25-11.30		
	<b>4 час</b>	<b>11.30-12.15</b>		
	перерыв	12.15-12.20		
	<b>5 час</b>	<b>12.20-13.05</b>		
	перерыв	13.05-13.10		
	<b>6 час</b>	<b>13.10-13.55</b>		
4.	<b>Перерыв на обед</b>		13.00-14.00	13.00-14.00
5.	Проведение занятий, консультаций, совещаний, самостоятельная подготовка, других мероприятий		14.00-16.40	14.00-17.30
	<b>7 час</b>	<b>14.30-15.15</b>		
	перерыв	15.15-15.20		
	<b>8 час</b>	<b>15.20-16.05</b>		
	перерыв	16.05-16.10		
	<b>9 час</b>	<b>16.10-16.55</b>		
6.	Проверка противопожарного состояния закреплённых помещений, отключение электроприборов, наведение порядка на рабочих местах, сдача помещений под охрану ответственными лицами		16.40-17.00	17.30-17.45
7.	<b>Окончание рабочего дня:</b>			
	- с понедельника по четверг		<b>17.00</b>	<b>17.45</b>
	- в пятницу		<b>16.45</b>	<b>17.45</b>
8.	Работа библиотеки УМЦ ГОЧС	09.00-16.40	09.00-16.40	09.00-16.40

**Примечания:**

1. При проведении сдвоенных учебных часов (пар) занятий перерыв удваивается.
2. Перерыв на обед педагогических работников, проводящих 6-ой час занятий, по решению работника, согласованному с начальником факультета, с 12.00 до 13.00 или с 14.00 до 15.00.
3. При проведении выездных занятий на договорной основе время и порядок проведения занятий, самостоятельной подготовки, консультаций определяются по согласованию с заказчиком обучения, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, телефонной и факсимильной связи.

### РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ факультетов «А» и «Б»

Учебно-методического центра по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям  
Государственного казенного учреждения  
«Центр обеспечения мероприятий гражданской обороны и защиты населения»  
при проведении выездных занятий

№ п/п	Элементы внутреннего трудового распорядка УМЦ ГОЧС, режима занятий обучающихся	Продолжительность мероприятий для:		
		слушателей	педагогических работников	остальных работников
1.	<b>Начало рабочего дня</b>		<b>8.45</b>	<b>8.45</b>
2.	Подготовка к занятиям, регистрация лиц, поступающих на обучение	08.45-09.00	08.45-09.00	08.45-09.00
3.	Учебные занятия: <b>1 час</b>	<b>09.00-09.40</b>		
	перерыв	09.40-09.45		
	<b>2 час</b>	<b>09.45-10.25</b>		
	перерыв	10.25-10.30		
	<b>3 час</b>	<b>10.30-11.10</b>		
	перерыв	11.10-11.15		
	<b>4 час</b>	<b>11.15-11.55</b>		
	перерыв	11.55-12.00		
	<b>5 час</b>	<b>12.00-12.40</b>		
	перерыв	12.40-12.45		
	<b>6 час</b>	<b>12.45-13.25</b>		
	перерыв	13.25-13.30		
	<b>7 час</b>	<b>13.30-14.10</b>		
4.	<b>Перерыв на обед</b>	<b>14.15-15.15</b>	13.00-14.00	13.00-14.00
5.	Проведение занятий, консультаций, совещаний, самостоятельная подготовка, других мероприятий:		14.00-16.40	14.00-17.30
	<b>8 час</b>	<b>15.15-16.00</b>		
	перерыв	16.00-16.10		
	<b>9 час</b>	<b>16.10-16.55</b>		
6.	Проверка противопожарного состояния закреплённых помещений, отключение электроприборов, наведение порядка на рабочих местах, сдача помещений под охрану ответственными лицами		16.40-17.00	17.30-18.00
7.	<b>Окончание рабочего дня:</b>			
	- с понедельника по четверг		<b>17.00</b>	<b>17.45</b>
	- в пятницу		<b>16.45</b>	<b>17.45</b>
	- при выезде в сельские районы		сокращается в зависимости от времени выезда из УМЦ	
8.	Работа библиотеки УМЦ ГОЧС	09.00-16.40	09.00-16.40	09.00-16.40

Примечания:

1. При проведении сдвоенных часов (пар) занятий перерыв удваивается.
2. При проведении выездных занятий на договорной основе время и порядок проведения занятий, самостоятельной подготовки, консультаций определяются по согласованию с заказчиком обучения, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, телефонной и факсимильной связи.